

**Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir
ab sofort**

eine

**Vertretungskraft (m/w/d) für Reinigung
von Büro- und Seminarräumen**

in Minijob (ca. 8 h/Woche)

Ihre Aufgaben bei uns

- Eigenständige und fachgerechte Durchführung der laufenden Intervallreinigung
- Reinigung unterschiedlicher Fußböden bzw. Bodenbeläge
- Leeren von Müllbehältern und Trennung der Abfälle
- Reinigung von Büros, Seminarräume, Sanitäranlagen, Teeküchen, Flure
- Verantwortung für die Schlüssel der Kunden
- Nach Bedarf und Möglichkeit: Fachgerechte Durchführung von Grundreinigungstätigkeiten, wie z.B. Fensterreinigung
- Sie werden i. d. R. wochenweise eingesetzt und haben immer wieder einige Wochen frei zwischen Ihrer Arbeit
- Die Arbeit kann **morgens ca. 05:45-8:45 h (auch früher)** oder am **Nachmittag ab ca. 15:30 h** stattfinden => **das entscheiden Sie!**

Ihr Profil

- Sie arbeiten gerne eigenständig
- Sie haben ein gutes Auge für Sauberkeit und arbeiten gerne für Menschen
- Sie haben Freude an Sauberkeit
- Sie verfügen über Zuverlässigkeit, Freundlichkeit, Hilfsbereitschaft und Vertrauenswürdigkeit
- Sie können Deutsch verstehen und sprechen

Wir bieten Ihnen

- eine leistungsgerechte Vergütung in Anlehnung an den TVöD inklusive Jahressonderzahlung
- die Möglichkeit einer betrieblichen Altersvorsorge
- 6 Wochen Urlaub pro Jahr
- Betriebsferien zwischen den Jahren
- Arbeitszeiten ausschließlich Montag bis Freitag (nicht Wochenende)
- eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem innovativen, zukunfts- und nachhaltigkeitsorientierten Arbeitsumfeld
- ein kollegiales und engagiertes Team
- Kostenerstattung für Fahrtwege
- Zusätzlich Zuschuss zum ÖPNV-Ticket (49€-Ticket)
- Vereinbarkeit von Beruf und Familie und Pflege

Die Stelle ist zunächst befristet und beinhaltet eine Option auf eine Verlängerung!

Bei Interesse schicken Sie uns bitte eine kurze E – Mail oder gerne Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen bis zum **15.10.2023** an bewerbungen@zaug.de.